

Základní škola a Mateřská škola Ostravice, příspěvková organizace

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Vypracovala:	Mgr. Lucie Milatová, vedoucí vychovatelka
Schválila:	Mgr. Jana Veličková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01. 09. 2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 09. 2026

Vnitřní řád školní družiny (ŠD) je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

1. Žáci mají právo:

- užívat zařízení školní družiny
- zúčastňovat se akcí ŠD a podílet se na jejich přípravě
- podílet se na hodnocení své činnosti v ŠD
- na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí
- na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek

2. Zákonní zástupci žáků mají právo:

- na informace o průběhu vzdělávání a chování žáka v ŠD
- na informace o akcích pořádaných ŠD
- podávat návrhy k práci ŠD
- odhlásit dítě ze ŠD

3. Žáci jsou povinni

- řádně docházet do školní družiny
- ohleduplně se chovat k dalším účastníkům ŠD
- dodržovat vnitřní řád školní družiny a předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- udržovat své věci v pořádku a nepoškodovat majetek ŠD ani ostatních žáků
- plnit pokyny vychovatelek ŠD a ostatních dospělých osob
- nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování
- ihned hlásit každý úraz nebo vzniklou škodu, ke kterým došlo v souvislosti s činností v ŠD

4. Zákonní zástupci jsou povinni

- řádně, úplně a pravdivě vyplnit zápisní lístek a včas ohlásit změny v údajích
- informovat vychovatelku o nepřítomnosti žáka v ŠD
- informovat o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly ovlivnit průběh zájmového vzdělávání
- včas uhradit úplatu za pobyt žáka v ŠD
- vyzvednout žáka ze ŠD včas v době stanovené v zápisním lístku, nejpozději do 16:30 hodin
- seznámit se s vnitřním řádem ŠD a respektovat jej

II. Provoz a vnitřní režim školní družiny

1. Přihlašování a odhlašování

- 1.1.** Činnost družiny je určena pro žáky prvního stupně základní školy.
- 1.2.** O přijetí žáka do družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky – zápisního lístku, jehož součástí je písemné sdělení zákonných zástupců o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z družiny – přihláška musí být řádně písemně vyplněna. O zařazení žáka do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.
- 1.3.** Účastníci denní docházky do družiny se zařazují do oddělení. Oddělení se naplňují nejvýše do počtu 30 žáků.
- 1.4.** Nastane-li skutečnost, že zájem o přijetí do ŠD je vyšší, než stanovená kapacita ŠD, rozhoduje o přijetí žáka do ŠD ředitelka školy na základě těchto kritérií:
 - 1.4.1.** Přednostně jsou přijeti žáci 1., 2. a 3. ročníku.
 - 1.4.2.** Poté případně žáci 4. ročníku, kteří mají v ŠD sourozence.
 - 1.4.3.** Poté případně žáci 4. ročníku, kteří nemají v ŠD sourozence.
 - 1.4.4.** Poté případně žáci 5. ročníku, které mají v ŠD sourozence.
 - 1.4.5.** Poté případně žáci 5. ročníku, kteří nemají v ŠD sourozence.
- 1.5.** V družině není dovoleno bez řádné přihlášky a zaplacení úplaty za zájmové vzdělávání pobývat (např. čekání na kroužky apod.).
- 1.6.** Pobyt žáka ve školní družině navazuje na dopolední vyučování.
- 1.7.** Zákonní zástupci žáka, přihlášeného k pravidelné docházce do družiny, sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu ze školní družiny, kdo dítě odvádí a s kým dítě odchází, viz zadní strana přihlášky. Odchody by neměly narušovat organizovanou činnost družiny, především v době od 13.00 do 14.00 hodin, kdy probíhá v družině hlavní organizovaná činnost, řízená činnosti.
- 1.8.** Má-li žák opustit školní družinu dříve, než je určeno v přihlášce, musí předložit řádnou písemnou omluvku s datem a podpisem alespoň jednoho ze zákonných zástupců, kde bude upřesněno, s kým bude žák odcházet. Případně rodiče oznámí zprávou na bakalářích. Žáky nelze pouštět na základě telefonického hovoru. Pokud žák během pobytu v ŠD odchází do zájmového kroužku, je nutné zájmový kroužek uvést do přihlášky – zápisního lístku. V průběhu zájmového kroužku přebírá zodpovědnost za bezpečnost dítěte vedoucí zájmového kroužku.
- 1.9.** Odhlášení žáka ze školní družiny musí být uskutečněno písemnou formou s podpisem zákonných zástupců nebo prostřednictvím Bakaláře.
- 1.10.** Žák může být ze školní družiny vyloučen, pokud soustavně porušuje Vnitřní řád školní družiny, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních žáků. Rozhodnutí o vyloučení se předem projednává s ředitelstvím školy a se zákonnými zástupci žáka. O vyloučení žáka ze školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

2. Provoz ŠD

2.1. Provozní doba školní družiny je určena ředitelstvem Základní školy a Mateřské školy Ostravice, příspěvkové organizace.

Ranní družina je v provozu od **6:00 hod. do 7:35 hod.**

Odpolední družina je v provozu od **11:30 hod. do 16:30 hod.**

2.2. Ranní družina i odpolední družina je umístěna v budově základní školy, kde jsou k tomuto účelu zařízeny místnosti sloužící jako herna, pracovna, kabinet a v 1. patře další místnost.

2.3. Po ukončení ranní družiny převádí vychovatelka žáky do tříd.

2.4. Po ukončení školního vyučování si žáci, kteří navštěvují školní družinu, ukládají aktovky do skříňek k tomu určených a dále odcházejí do školní jídelny ke stravování.

2.5. Po ukončení stravování žák ukládá čip do aktovky a vychovatelka skříňky uzamkne a žákům bude umožněn přístup do skříňek jen v nejnutnějším případě (pitný režim, svačina, odchod do zájmových kroužků, odchod domů).

2.6. Poté žák přichází do školní družiny, kde se zapojuje do daných činností a respektuje pokyny vychovatelek.

2.7. Každé dítě má právo se napít kdykoli má žízeň (má svou lahev). Svačit může mezi jednotlivými činnostmi na místě tomu určeném.

2.8. Žáci nemohou bezdůvodně přecházet do jiných poschodí a do šatny. Chce-li žák opustit školní družinu, nahlásí svůj odchod vychovatelce, (a to i v případě odchodu na WC).

2.9. Ve školní družině je zakázáno používat mobilní telefony, tablety, chytré hodinky a ostatní elektroniku s výjimkou nezbytného použití ze zdravotních důvodů. Pokud dítě donese do ŠD své hračky, cennosti, peníze apod. vychovatelky za tyto věci nezodpovídají a dětem není dovoleno tyto věci během provozu používat.

2.10. Žák se v prostorách školní družiny pohybuje bez pokrývky hlavy.

2.11. Žáci mají možnost přinést si oděv k převléknutí (řádně označen), který je uložen v šatní skřínce. Žáci se ve školní družině přezouvají – není dovoleno chodit bez přezutí. Žák svou obuv před odchodem z družiny uloží do šatní skříňky.

2.12. Domácí úkoly žák ve ŠD psát může, v době po 15:00 hod.. Vychovatelky vypracované domácí úkoly nekontrolují, za správnost zodpovídají zákonní zástupci žáka.

2.13. Žák po ukončení pobytu ve školní družině, čas je přesně zapsán v přihlášce, odchází do své šatny, kde se převlékne a odchází z budovy základní školy hlavním vchodem.

2.14. Při nevyzvednutí žáka zákonnými zástupci do stanovené doby vychovatelka nejdříve, podle možnost, informuje telefonicky zákonné zástupce žáka a osoby uvedené v přihlášce žáka do ŠD. Pokud je tento postup bezvýsledný pak:

- Informuje vedení školy.
- Oznámí situaci Policii ČR.

3. Činnost školní družiny

3.1. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.

3.2. V době prázdnin se po dohodě se zřizovatelem přerušuje činnost ŠD.

3.3. ŠD využívá další prostory školy: školní hřiště, tělocvičnu, školní park a školní areál.

4. Úplata

- 4.1. Základní částka úplaty za zájmové vzdělávání na žáka ve školní družině činí 350,- Kč za příslušný kalendářní měsíc
- 4.2. Úplata je splatná do 15. dne příslušného kalendářního měsíce bezhotovostně bankovním převodem na číslo účtu ZŠ: **115-1706200287/0100**. Každý žák má přidělený variabilní symbol. Platbu lze provést:

jednorázově	(celý školní rok) – 3.500 Kč
pololetně	v září – 4 měsíce – 1. 400 Kč
	v lednu – 6 měsíců – 2.100 Kč

- 4.3. Výši úplaty může ředitelka školy snížit nebo od úplaty **osvobodit**, z důvodu:

- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce.
- Žadatel dokládá žádost k rukám ředitelky školy. Žádost obsahuje žádost o osvobození a potvrzení o tom, že nárok splňujete. Lhůta pro vyřízení žádosti je nejdéle do 30 dnů. Osvobození bude platit následující měsíc od schválení žádosti.
 - Zákonný zástupce je povinen bez zbytečného odkladu informovat školu, pokud pomine důvod k osvobození úplaty.
- 4.4. Pokud se úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině opakovaně neuhradí ve stanoveném termínu a nedohodne se s ředitelstvím školy jiný termín úhrady nebo splátkový kalendář, může ředitelka školy rozhodnout o vyloučení žáka z družiny.
- 4.5. Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. Ředitel informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Vychovatelky školní družiny jsou povinné při organizování činností přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj.
2. Vychovatelky jsou povinné poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví.
3. Vychovatelky vykonávají nad žáky dohled v době jejich pobytu v ŠD a při akcích pořádaných ŠD.
4. Všichni žáci v ŠD jsou poučeni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví, seznamování s pravidly chování a hygieny, které musí dodržovat. Při zájmových činnostech ve ŠD nesmí žáci ohrožovat bezpečnost spolužáků a musí se vyvarovat konfliktních situací.
5. Je zakázáno nošení, držení a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) během pobytu v ŠD.
6. V rámci prevence před možným požárem žáci nenosí do areálu školy zápalky, zapalovač či jiný zdroj otevřeného ohně.
7. Při větrání se žáci nevyklánějí z oken, z oken nevyhazují žádné předměty.

8. Žáci do školy zásadně nenosí věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu spolužáků.
9. Dojde-li k poranění žáka (včetně drobného), nahlásí žák nebo jeho spolužáci tuto skutečnost neodkladně vychovateli ŠD. Vychovatelka rozhodne o způsobu ošetření žáka, nahlásí tuto událost vedení školy a zapíše do knihy úrazů.
10. Zakazují se jakékoli projevy šikany (tj. omezování osobní svobody, ponižování apod.), netolerance, nepřátelství a násilí, stejně jako vulgární vyjadřování nebo jiné projevy snižující důstojnost jiných osob. Porušení tohoto zákazu bude hodnoceno jako závažné porušení vnitřního řádu a bude oznámeno orgánu sociálně právní ochrany dětí. Kromě toho je takové chování důvodem k vyloučení ze ŠD.

IV. Podmínky zacházení s majetkem

1. Žák šetrně zachází s majetkem ŠD. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů či jiných osob hradí v plném rozsahu žák, který poškození způsobil.
2. Každé poškození nebo závalu v prostorách ŠD hlásí žák vychovateli.
3. Před odchodem ze ŠD každý žák uklidí své pracovní místo a jeho okolí.
4. Žákům je přísně zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a hasicími přístroji. Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje sezení na okenních parapetech.

V. Závěrečná ustanovení

1. Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění zveřejňuje ředitelka školy tento vnitřní řád školní družiny následujícím způsobem: na chodbě školy a na webových stránkách školy.
2. Pedagogičtí zaměstnanci byli s tímto řádem seznámeni na pedagogické radě dne 01. 09. 2026.
3. Správní zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na provozní poradě dne 01. 09. 2026.
4. Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni vychovatelkami dne 02. 09. 2026, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.
5. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání vnitřního řádu školní družiny informací v žákovských knížkách.

V Ostravici dne 01. 09. 2026