

Základní škola a Mateřská škola Ostravice, příspěvková organizace	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	
Vypracovala:	Bc. Pavla Petrová
Schválila:	Mgr. Jana Veličková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01.09.2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	03.09.2025

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Ostravice, příspěvková organizace, v souladu s ustanovením § 123 odst. 2 a odst. 4 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a podle § 6 vyhlášky MŠMT č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vydává tuto vnitřní směrnici.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- 1.1. Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- 1.2.0 přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- 1.3. Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Plátcí úplaty

- 2.1. Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce.

3. Výše úplaty

- 3.1. Od školního roku 2026/2027 je stanovena měsíční úplata za předškolní vzdělávání ve výši 900,-Kč.
- 3.2. Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- 3.3. Úplatu za celodenní provoz lze stanovit maximálně do výše 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce s výjimkou finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu.
- 3.4. Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.

4. Bezúplatné vzdělávání

- 4.1. Dítě, které dosáhne pěti let věku do 31.srpna daného roku, se poskytuje předškolní vzdělávání bezúplatně, a to od začátku následujícího školního roku až do zahájení školní docházky, v souladu s § 123 odst. 2 školského zákona.
- 4.2. Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se dítěti se zdravotním postižením poskytuje bezúplatně, a to bez časového omezení.
- 4.3. V případě přijetí dítěte bez zdravotního postižení do posledního ročníku mateřské školy (např. nově přijetí v průběhu školního roku, z důvodu přestěhování dítěte), sdělí zákonný zástupce dítěte ředitelce mateřské školy formou čestného prohlášení, zda a po jak dlouhou dobu již bylo využito bezúplatně vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy.

5. Splatnost úplaty

- 5.1. Plátce uhradí úplatu prostřednictvím inkasa.
- 5.2. Úplata za stravování je splatná nejpozději do 20. dne v měsíci, za který je stravování poskytováno.
- 5.3. U dětí, které jsou přihlášeny na letní omezený provoz, je termín úhrady školného prostřednictvím inkasa do 20.6. daného školního roku. Úplata za předškolní vzdělávání za prázdninový provoz se po přihlášení dítěte a její úhradě nevrací.
- 5.4. Jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání, může ředitelka školy rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání.

6. Prominutí úplaty

- 6.1. Osvobozen od úplaty je:
 - 6.1.1. Zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nou
 - 6.1.2. Zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči.
 - 6.1.3. Rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
 - 6.1.4. Fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče nebo dávky státní sociální podpory- přídavek na dítě.
- 6.2. Úplata bude prominuta na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- 6.3. Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání dávky pěstounské péče.
- 6.4. Rozhodnutí o prominutí úplaty vydává ředitelka školy.
- 6.5. V případě, že je vyplácení sociální dávky zastaveno, je zákonný zástupce dítěte povinen tuto skutečnost bezodkladně nahlásit ředitelce školy.

Úplata za předškolní vzdělávání aktualizováno dne 26.6.2026

V Ostravici dne 26.06.2026

Mgr. Jana Veličková, ředitelka

