

Zápis ze zasedání Školské rady č. 1/2025_26

Datum zasedání: 2. 9.2025

Přítomni členové ŠR: Alice Adásková, Veronika Závodná, Jan Mésároš, Martina Vančurová, Kateřina Peřinová, Alena Šebestová

Program jednání:

1. Volba místopředsedy ŠR
2. Projednání a schválení aktualizovaného Jednacího řádu ŠR
3. Projednání a schválení dokumentů zaslaných školské radě paní ředitelkou dne 29.8.2025:
 - Organizační řád školy - ŠKOLNÍ ŘÁD, PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ
 - ŠKOLNÍ ŘÁD
3. Diskuze, ostatní

Ad 1) Volba místopředsedy ŠR

Předsedkyní ŠR byla navržena na tuto pozici p. Martina Vančurová.

Hlasování : Pro: 5, Proti 0, Zdržel se 1

p. Martina Vančurová byla zvolena do funkce místopředsedy ŠR

Ad 2) Projednání a schválení aktualizovaného jednacího řádu ŠR

Předsedou ŠR byl předložen aktualizovaný Jednací řád ŠR – viz příloha č. 1. Proběhla diskuze nad novou podobou a důvody k aktualizaci.

Usnesení: Školská rada schvaluje aktualizovaný Jednací řád ve verzi 2. 9. 2025

Hlasování : Pro 6, proti 0, zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Ad 3) Projednání a schválení „Organizačního řádu školy“ dále jen „Řádu“ zaslaného školské radě paní ředitelkou dne 29. 8. 2025

Mezi členy ŠR proběhla diskuze k předloženým dokumentům, kdy bylo upozorněno na možné do budoucna „problematické pasáže“ Řádu.

ŠR doporučuje na nejbližší pedagogické radě revidovat pravidla z důvodu možného nesouladu některých částí pravidel s běžně užívanou praxí. Viz příloha č. 2, vyznačeno červeně.

ŠR požaduje předložit bezodkladně dokument, na nějž se odkazuje odstavec III. bod 8) – Krizový plán školy.

Usnesení: Školská rada schvaluje Organizační řád školy – Školní řád zaslaný ŠR ke schválení dne 29. 8. 2025

Hlasování: Pro: 6, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Ad 3) Diskuze, ostatní

- Informace Školy žákům a jejich zástupcům před zahájením školního roku

ŠR opakovaně doporučuje zlepšit informovanost žáků a jejich zákonných zástupců před zahájením školního roku. Je potřeba, aby byly s dostatečným předstihem zveřejněny přesné a jasné informace o zahájení školního roku (čas zahájení, místo srazu – tělocvična, třídy, umístění učeben jednotlivých tříd apod.), o délce výuky v prvním týdnu školy (zejména u mladších dětí), o provozu školní jídelny a družiny. Zveřejnění těchto informací na webových stránkách školy až v poledne posledního pracovního dne před zahájením školního roku, jak tomu bylo dne 29. 8. 2025, považujeme za zcela nedostatečné. Takto pozdní zveřejnění neumožňuje rodičům a zástupcům dětí včas připravit a zorganizovat pracovní i rodinný program.

- Projekty

Školská rada doporučuje, aby byly na webových stránkách školy zpřehledněny informace o realizovaných projektech. Konkrétně doporučujeme jasně odlišit projekty ukončené od těch, které jsou stále v realizaci. Vzhledem k tomu, že ve škole v minulém školním roce probíhalo doučování žáků, školská rada postrádá informaci, zda se škola zapojila do Operačního programu Jan Amos Komenský. Doporučujeme tuto informaci na webových stránkách doplnit. Současně rada navrhuje zvážit možnost oslovit rodiče a žáky s dotazem, zda by měli zájem o doučování i v dřívějších měsících školního roku.

- Modul Plán akcí v aplikaci Bakaláři

ŠR rada doporučuje vedení školy zamyslet se nad aktivním využíváním modulu **Plán akcí** v aplikaci Bakaláři.

Zde uvádíme důvody, proč by škola měla aktivně využívat modul **Plán akcí** v aplikaci Bakaláři:

1. **Jednoznačná a přehledná komunikace** – rodiče i žáci mají všechny plánované akce na jednom místě, nemusí složitě dohledávat informace v různých zprávách nebo na webu.
2. **Včasná informovanost** – akce lze do systému zadat s předstihem, což umožní rodičům lépe organizovat rodinný a pracovní čas.
3. **Aktualizace a změny** – při změně termínu nebo programu lze úpravu okamžitě zveřejnit, rodiče a žáci se dozvědí aktuální informace bez zpoždění.
4. **Transparentnost** – rodiče budou mít přehled o tom, co škola plánuje (třídní schůzky, výlety, besedy, školní slavnosti apod.)
5. **Úspora času** – vedení a učitelé nemusí zasílat stejné informace více kanály, stačí vložit akci do systému a informace se automaticky zpřístupní všem.

Zapsal: Jan Mésároš


Ing. Alice Adásková
předseda ŠR